



«УТВЕРЖДАЮ»

(Агеева Ю.Ю.)

Генеральный директор

ООО «Нур-Драйв»

**Положение  
Об организации охраны здоровья  
обучающихся и работников  
в ООО «Нур-Драйв»**

г. Казань

## **1. Общие положения**

1.1. Организация охраны здоровья обучающихся и работников в ООО «Нур-Драйв» осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., Федеральным законом от 22.07.1993 № 5487-1 "Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 г. N 543 и включает в себя организацию питания обучающихся и работников организации, организацию оказания медицинской помощи обучающимся и работникам организации.

## **2. Задачи при организации питания**

2.1. Основными задачами при организации питания являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Администрация организации обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с обучающимися.

2.3. Питание обучающихся организуется за счет средств обучающихся. В расписании занятий должен быть предусмотрен перерыв достаточной продолжительности для организации питания.

2.4. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания обучающихся в организации допускаются предприятия общественного питания различных организационно-правовых форм имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

2.5. Ответственность за организацию питания в организации несет руководитель организации.

## **3. Основные цели и задачи медицинского обеспечения обучающихся и работников**

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи, в соответствии с Положением об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, осуществляется в медицинских и иных организациях государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения, в том числе, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на медицинскую деятельность, полученную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

3.1. Цели:

3.1.1. Организация эффективного медицинского обеспечения, охраны здоровья и жизни, физического развития обучающихся.

3.1.1. Сохранение физического и психологического здоровья и профилактики заболеваний работников.

3.2. Задачи:

- проведение медицинских осмотров обучающихся образовательной организации;
- проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий;
- проведение диспансеризации обучающихся и работников организации имеющих хронические заболевания;

- осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости обучающихся и работников;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно -противоэпидемического режима в организации;

6.1.7. Проводит санитарно-просветительскую работу с обучающимися и работниками организации

по вопросам здорового образа жизни, профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

## **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, определяемых

настоящим Положением, несут руководители образовательного и медицинского учреждений в

соответствии с действующим законодательством.

## **8. Обеспечение безопасности и профилактика несчастных случаев в организации**

8.1. Охрана здоровья обучающихся и работников организации включает в себя:

8.1.1. обеспечение безопасности обучающихся и работников организации во время пребывания в организации;

8.1.2. профилактику несчастных случаев с обучающимися и работниками организации во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

8.2. Организация при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся и работников организации, в том числе обеспечивает:

расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и работниками организации во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.3. О каждом несчастном случае, происшедшем с учащимся или воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю учреждения, в отдел охраны труда (при наличии такового), сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

8.4. Руководитель организации обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

Назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

8.5. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

Перечень документов при регистрации несчастных случаев с обучающимися в образовательной

организации:

1. Объяснительная записка преподавателя.

2. Приказ руководителя образовательной организации о назначении комиссии по расследованию несчастного случая.
3. Акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4х экземплярах.
4. Объяснительные очевидцев происшествия.
5. Объяснительная записка пострадавшего (если это возможно).
6. Вносится запись в журнал регистрации несчастных случаев.
7. Заполняется сообщение о последствиях несчастного случая с пострадавшим.
8. Разрабатываются мероприятия по устранению причин несчастного случая.
9. Ксерокопия из журнала регистрации инструктажа с обучающимися.
10. Медицинское заключение. \_\_